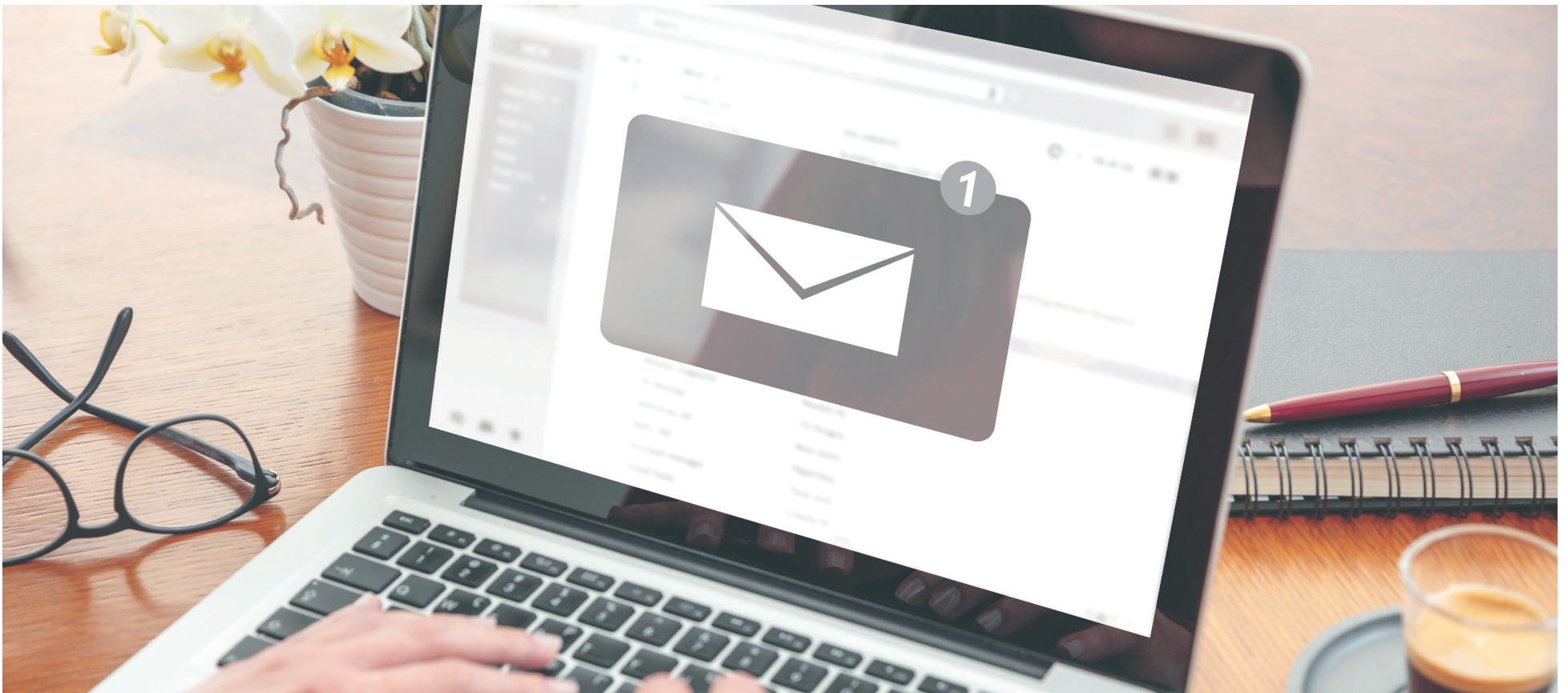


E-DORĘCZENIA



e-Doręczenia w systemie SYMESTO – dla efektywnej i ekologicznej komunikacji

Coraz więcej instytucji publicznych i firm przechodzi na e-Doręczenia – nowy standard komunikacji elektronicznej między urzędami, biznesem i obywatelami. Takie rozwiązanie umożliwia przesyłanie korespondencji rejestrowanej w formie cyfrowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami, przy zachowaniu najwyższych standardów bezpieczeństwa danych.

e-Doręczenia zastępują tradycyjne listy polecone, eliminując konieczność doręczania przesyłek przez listonoszy. To realny krok w stronę ograniczenia śladu węglowego. Cyfrowa korespondencja oznacza mniejsze zużycie papieru, energii i paliw potrzebnych do transportu, co przekłada się na wymierne korzyści dla środowiska.

Korzystanie z e-Doręczeń to więc nie tylko wygoda i oszczędność czasu, ale także świadomy wybór proekologiczny. Kolejnym etapem cyfryzacji może być całkowicie elektroniczny obieg doku-

mentów w organizacji – zarówno w instytucjach publicznych, jak i w sektorze prywatnym.

SYMESTO – kompleksowy system dla cyfrowej korespondencji

W realizacji tej wizji pomaga SYMESTO – nowoczesny system do elektronicznego obiegu dokumentów stworzony przez polską spółkę informatyczną BMS. Firma od ponad dwóch dekad wspiera administrację publiczną i biznes w cyfryzacji procesów dokumentowych. W odpowiedzi na rosnące potrzeby rynku powsta-



ła platforma SYMESTO – kompleksowe rozwiązanie do obsługi korespondencji i dokumentów,

w tym faktur oraz e-Doręczeń. System integruje obsługę e-Doręczeń z obiegiem kore-

spondencji, umożliwiając pełne zarządzanie dokumentami od momentu ich wpływu aż po archiwizację.

SYMESTO działa zgodnie z przepisami ustawy o doręczeniach elektronicznych oraz wymogami RODO, zapewniając bezpieczeństwo i zgodność z regulacjami.

Korzyści dla biznesu

Dla przedsiębiorców SYMESTO oznacza szybsze doręczenia, ograniczenie błędów, pełną kontrolę nad dokumentami oraz wyższą efektywność pracy.

Firmy i instytucje korzystające z SYMESTO wspierają tym samym realizację strategii ESG, przyczyniając się do bardziej zrównoważonego i odpowiedzialnego modelu działania.

SYMESTO to przykład, jak technologia może wspierać transformację cyfrową w sposób odpowiedzialny, łącząc korzyści ekonomiczne, ekologiczne i organizacyjne.

materiał partnera

Od kiedy e-Doręczenia staną się obowiązkowe w firmach?



Część firm w Polsce korzysta już z systemu do e-Doręczeń. Od 1 stycznia jest to wymagane dla wybranych grup, a już niedługo obowiązek obejmie kolejne grupy przedsiębiorców. Jest to kolejny krok w kierunku cyfryzacji tego sektora. Reforma zmierza do tego, by cała komunikacja na linii przedsiębiorcy – administracja państwa odbywała się przez Krajowy System Doręczeń Elektronicznych.

KAROLINA KASPRZYK
księgowa i ekspert podatkowy
z firmy CashDirector

Czym jest skrzynka do e-Doręczeń?

Skrzynka do e-Doręczeń działa na podstawie ustawy o doręczeniach elektronicznych i stanowi cyfrowy odpowiednik listu poleconego z potwierdzeniem odbioru. Należy pamiętać, że nie jest po prostu kolejnym adresem mailowym. Chociaż adres do e-doręczeń działa podobnie, nie można założyć go na przypadkowym portalu. Ze względu na bezpieczeństwo użytkowników i poufność danych przesyłanych tą drogą, firmy uprawnione do świadczenia usług e-Doręczeń muszą mieć status Kwalifikowanych Dostawców Usług. Obecnie posiada go pięć firm udostępniających usługę rejestrowanego doręczenia elektronicznego: Asseco Data Systems, Autenti, KFJ Inwestycje, Poczta Polska, Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych. Kwalifikowana usługa e-Doręczeń jest prawnie równoważna z prze-

syłką poleconą za potwierdzeniem odbioru, daje gwarancję poufności i bezpieczeństwa oraz zapewnia ważne dowody wysłania i otrzymania korespondencji. Ma to szczególne znaczenie w kontaktach z urzędami skarbowymi i innymi organami podatkowymi, gdzie liczy się terminowość, bezpieczeństwo przekazywanych danych oraz możliwość udowodnienia momentu doręczenia dokumentów. Z punktu widzenia właścicieli JDG sporym udogodnieniem jest to, że tak ważna korespondencja trafia wprost do dedykowanej skrzynki, bez ryzyka jej zagubienia czy opóźnień w dostarczeniu.

Harmonogram wprowadzenia e-Doręczeń dla JDG

Dla nowych firm, zarejestrowanych po 1 stycznia 2025 r., zakładanie adresu do e-Doręczeń jest już obowiązkowe i odbywa się równoległe z rejestracją w CEIDG. Z kolei firmy działające już przed tą datą zostaną objęte wspomnianym obowiązkiem od 1 października 2026 r. Wyjątkiem są przedstawiciele zawodów zaufania publicznego, któ-

rzy mieli czas na wdrożenie e-Doręczeń do 1 kwietnia 2025 r.

Warto zwrócić uwagę na inny ważny wyjątek – właściciel firmy zarejestrowanej przed końcem 2024 r., który po 30 czerwca 2025 r. złoży wniosek o zmianę we wpisie CEIDG, musi razem z nim założyć adres do e-Doręczeń. Oznacza to, że część przedsiębiorców może być zaskoczona, że nagle muszą zakładać skrzynkę do e-Doręczeń, o której wprawdzie słyszeli, ale liczyli na odległy termin, przypadający zgodnie z harmonogramem na 1 października 2026 r. Dlatego tak ważna jest dobra komunikacja z księgowym, który może i powinien poinstruować klienta o tego typu dodatkowych obowiązkach.

Jak założyć adres do e-Doręczeń dla firmy?

Prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą założą adres do e-Doręczeń:

- przez portal [biznes.gov.pl](https://www.gov.pl/web/gov/)
 - za pośrednictwem strony <https://www.gov.pl/web/gov/> uzyskaj-adres-do-e-doreczen-u-publicznego-dostawcy-uslugi-e-doreczen (przedstawiciele zawodów zaufania publicznego)
- Aby założyć skrzynkę do e-Doręczeń, konieczne jest przesłanie wniosku przez wskazany portal i podpisanie go drogą elektroniczną np. profilem zaufanym. Wniosek można złożyć osobiście lub przez pełnomocnika. Można także ustanowić w nim administratora skrzynki, czyli osobę, która będzie miała do niej dostęp – domyślnie jest nim właściciel firmy. Z punk-

tu widzenia praktyki księgowej zdecydowanie rekomenduję, aby w przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej to właściciel firmy pełnił rolę administratora skrzynki e-Doręczeń. Trafiają tam najważniejsze pisma z urzędów – wezwania, decyzje, zawiadomienia o kontrolach. Często są one związane z konkretnymi terminami, a ich przeoczenie może skutkować realnymi konsekwencjami finansowymi.

Kiedy właściciel ma bezpośredni dostęp do korespondencji, może natychmiast zareagować – skonsultować temat z księgowym, przesłać odpowiednie dokumenty lub złożyć wyjaśnienia. To znacznie skraca czas reakcji i daje większe poczucie bezpieczeństwa.

Obowiązki związane z e-Doręczeniami

Przedsiębiorca, który założył skrzynkę do e-Doręczeń, ma obowiązek korzystać z niej we wszystkich kontaktach z urzędami i in-

stytucjami publicznymi (chyba, że przepisy przewidują wyjątki od tej zasady), które również posługują się tym systemem. Dotyczy to nie tylko odbierania korespondencji, ale również jej wysyłania.

Jeśli przedsiębiorca wyśle pismo inną drogą lub na adres, który nie figuruje w Bazie Adresów Elektronicznych (BAE), jego wiadomość może zostać uznana za prawnie nieskuteczną. To oznacza, że formalnie nie zostanie doręczona, mimo że fizycznie dotarła do urzędu.

Jest to szczególnie ważne w okresie przejściowym, kiedy nie wszystkie organy administracji dysponują adresem do e-Doręczeń. Przedsiębiorcy mogą przez pomyłkę korzystać z dotychczasowych form komunikacji elektronicznej, a to grozi poważnymi konsekwencjami, np. kiedy właściciel firmy prześle odwołanie od decyzji administracyjnej na zwykły adres e-mail, urząd może uznać, że go nie otrzymał, a termin na jego złożenie już minął.

Korzyści z wprowadzenia e-Doręczeń

Dla firm e-Doręczenia to realne ułatwienie w codziennym kontakcie z urzędami. Do największych korzyści można zaliczyć:

- urzędowe potwierdzenie doręczenia – w razie kontroli, sporu z urzędem albo postępowania podatkowego przedsiębiorca ma dowód, że działał terminowo i zgodnie z prawem;
- szybki dostęp do korespondencji – powiadomienia o nowych pismach przychodzą od razu, co ułatwia dotrzymanie ważnych terminów i ogranicza ryzyko opóźnień;
- wysoki poziom bezpieczeństwa – dokumenty są chronione przed dostępem osób nieuprawnionych, w przeciwieństwie do tradycyjnych e-maili lub listów, które mogą trafić do niewłaściwego adresata albo zgubić się na etapie dostarczania;
- wygoda – cała korespondencja z urzędami odbywa się przez internet, bez konieczności wychodzenia z domu, stania w kolejkach z awizem lub w urzędach czy korzystania z innych, stacjonarnych usług pocztowych.

Warto pamiętać, że ciągle trwa jeszcze okres wdrożenia. Pojawiają się trudności techniczne, które powinny zostać wyeliminowane do czasu, kiedy z e-Doręczeń zaczną korzystać wszyscy przedsiębiorcy.



Aby założyć skrzynkę do e-Doręczeń, konieczne jest przesłanie wniosku przez wskazany portal i podpisanie go drogą elektroniczną np. profilem zaufanym.

Początek nowej ery

W systemie e-Doręczeń funkcjonują już ponad 2 mln skrzynek odbiorczych. 75 procent z nich zostało założonych w tym roku. To najlepszy dowód, że cyfrowa rewolucja w Polsce przyspiesza. Uwaga, kolejne istotne zmiany w systemie wchodzi w życie już od stycznia.

Polskie instytucje, firmy i osoby prywatne nadały za pośrednictwem systemu e-Doręczeń aż 38,7 mln przesyłek. Z tego cyfrowych listów poleconych było 12 mln sztuk, a przesyłek hybrydowych – 26,7 mln szt. W dodatku ok. 92 proc. z tych przesyłek – ponad 35,6 mln sztuk, w tym 11,9 mln całkowicie cyfro-

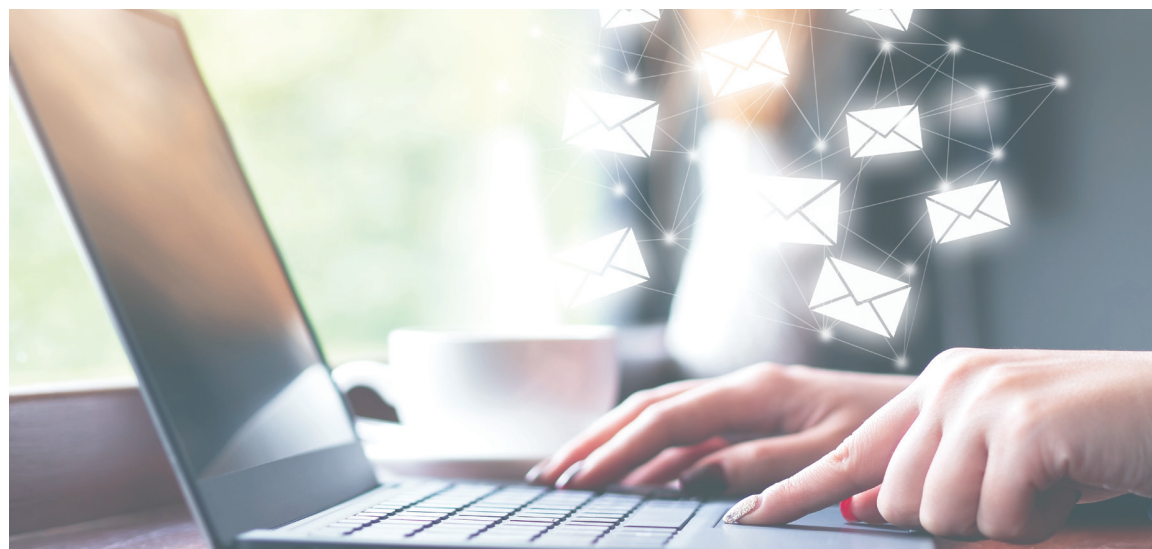
wych – zostało nadanych w 2025 r. – To dobre wyniki, ale chcemy dalej edukować i przekonywać Polaków, że warto przejść na cyfrową korespondencję. Z każdym kolejnym miesiącem widzimy, jak dynamicznie rozwija się system e-Doręczeń i jesteśmy pewni, że klienci chętniej będą w nim uczestniczyć od stycznia przyszłego roku, gdy skończy się okres przejściowy i dla wielu instytucji administracji publicznej system cyfrowych doręczeń w kontakcie z obywatelami stanie się obowiązkowy – mówi Paweł Raczynski, prokurent zarządu Poczty Polskiej w obszarze IT i dyrektor Departamentu Transformacji Cyfrowej.



Polskie instytucje, firmy i osoby prywatne nadały za pośrednictwem systemu e-Doręczeń aż 38,7 mln przesyłek.

1 stycznia 2026 r. – początek nowej ery e-Doręczeń

Wraz z początkiem nowego roku ruszy nowy etap wdrożenia systemu e-Doręczeń, który oznacza koniec papierowych awiz w korespondencji z wieloma urzędami administracji publicznej. Od nowego roku znaczna część administracji publicznej będzie bowiem zobowiązana do doręczania pism przede wszystkim przez system e-Doręczeń. Oczywiście tylko tym osobom, które mają założone konto w systemie i adres do doręczeń elektronicznych (ADE). Pozostałym obywatelom korespondencja będzie dostarczana z pomocą usługi hybrydowej (PUH) – czyli wysyłana cyfrowo, a potem drukowana maszynowo w specjalnych ośrodkach Poczty Polskiej (w warunkach zapewniających ochronę tajemnicy korespondencji oraz wrażliwych danych) i dostarczana tradycyjnie przez listonoszy.



E-Doręczenia w praktyce biznesu

System e-Doręczeń, cyfrowy odpowiednik listu poleconego, działa w Polsce od tego roku i staje się podstawowym kanałem wymiany pism między administracją, firmami i obywatelami. Prawny skutek jest równoważny przesyłce poleconej za potwierdzeniem odbioru, a adres do doręczeń elektronicznych (ADE) jest dziś niezbędny dla podmiotów publicznych i wielu przedsiębiorców.



Już prawie rok z e-Doręczeniami

Do 31 grudnia 2025 r. trwa jeszcze okres przejściowy dla instytucji publicznych, ale od 1 stycznia 2026 r. doręczenia elektroniczne będą już zasadą, a „papier” tylko wyjątkiem. Po blisko roku funkcjonowania e-Doręczeń w 2025 r. widać wyraźny wzrost wolumenów i stabilizację procesów. Rosnie liczba aktywnych adresów ADE, kancelarie szybciej rejestrują pisma, a firmy korzystają z przewidywalnych statusów doręczeń zamiast papierowych zwrotek.

Jednocześnie administracja uszczelnia warstwę techniczną. Od 1 stycznia 2026 r. planowane jest wyłączenie starszych wersji

interfejsu UA API (v1 i v2) na rzecz UA API v3. Dla organizacji oznacza to konieczność zaktualizowania integracji jeszcze w 2025 r. (wraz z testami regresyjnymi i przełączeniem na środowisko produkcyjne), aby zachować ciągłość pobierania i wysyłania korespondencji oraz pełną zgodność z wymaganiami platformy.

Najkrótsza droga do oszczędności

Obowiązkowy kanał doręczeń to nie tylko „koszt zgodności”. Połączenie platformy e-Doręczeń z automatycznym obiegiem korespondencji w firmie upraszcza pracę kancelarii, przyspiesza reakcje biznesu i ogranicza ryzyko błędów. Elektroniczna rejestracja

wpływów i wypływów, cyfrowa „ścieżka życia” pisma, kontrola uprawnień oraz pełen podgląd statusów to standard dobrze wdrożonego workflow. Dzięki temu eliminujemy ręczne przepisywanie danych, segregatory i obieg „papieru”, a pracownik otrzymuje dokument na wirtualne biurko wraz z zadaniem i terminem. Takie podejście skraca czas obsługi, ułatwia raportowanie i audyt, a także zabezpiecza ciągłość operacyjną w modelu pracy hybrydowej.

Systemy EOD jako centrum dowodzenia e-Doręczeniami

Rozwiązaniem jest integracja platformy e-Doręczeń z systemami EOD (Elektroniczny Obieg Do-

kumentów). W jednym systemie rejestrowane są pisma przychodzące i wychodzące, które trafiają do elektronicznego archiwum oraz do zdefiniowanych ścieżek akceptacji. Co ważne, rozwiązanie jest przygotowane do integracji z krajową platformą e-Doręczeń także pod kątem obsługi wielu adresów ADE i bezpiecznego zarządzania dostęпами.

Połączenie platformy e-Doręczeń z systemem V-Desk sprawi, że zdecydowana większość czynności przeniesie się do chmury. W praktyce zapewni to m.in. automatyczne pobieranie pism ze skrzynki z powiadomieniami, automatyczne porządkowanie skrzynki, wyzwalanie zadań

w procesach (bez pracy manualnej), obsługę dowolnej liczby adresów oraz podgląd statusów wysyłek i odbiorów.

Moduł „e-Doręczenia” jest dodatkiem do modułu Korespondencja i jest dostępny w obu modelach wdrożenia systemu V-Desk. Można go skonfigurować w dedykowanej wersji systemu V-Desk lub wybrać spośród gotowych procesów V-Desk GA.

E-Doręczenia powinny stać się impulsem do automatyzacji pracy kancelarii. To tak naprawdę realna szansa na skok efektywności w organizacji. A V-Desk pozwala zrobić to szybko i bezboleśnie, łącząc zgodność z prawem z mierzalnymi korzyściami operacyjnymi.

materiał partnera

Czy Twoja firma jest gotowa na cyfrową rewolucję?

Cyfrowa transformacja staje się jednym z najważniejszych wyzwań współczesnych przedsiębiorstw.

Od 1 stycznia 2025 r. w Polsce obowiązuje ustawowy wymóg korzystania z e-doręczeń, co radykalnie zmienia sposób zarządzania korespondencją w biznesie. Zgodnie z ustawą z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, nowo rejestrowane firmy, ale też podmioty, wykonujące zawód zaufania publicznego już teraz muszą posługiwać się adresem do e-doręczeń, co pozwoli na bezpieczne i skuteczne przesyłanie korespondencji drogą elektroniczną. W kolejnych latach obowiązek ten będzie stopniowo rozszerzany na kolejne grupy przedsiębiorców.

Czym są e-doręczenia?

E-doręczenia to usługa rejestrowanego doręczenia elektronicznego, która zastępuje tradycyjny list polecony. Dzięki niej przedsiębiorcy mogą w prosty i zgodny z prawem sposób przysłać dokumenty – od umów, przez faktury, po wezwania i inne oficjalne pisma. Nowoczesna technologia gwarantuje nie tylko pełne potwierdzenie doręczenia, ale także najwyższe standardy ochrony danych. W erze cyfryzacji stają się one niezbędnym elementem komunikacji biznesowej, eliminując długie kolejki na pocztę i redukując koszty.

Obowiązek dla przedsiębiorców

Zgodnie z ustawą z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, od 1 stycznia 2025 r. nowo rejestrowani przedsiębiorcy są zobowiązani do posiadania adresu do e-doręczeń jako integralnej części procesu rejestracji działalności gospodarczej. Dla firm zarejestrowanych w KRS przed tą datą obowiązek ten wejdzie w życie 1 kwietnia 2025, a przedsiębiorstw, zarejestrowanych w CEIDG – 1 października 2026 roku. Przedsiębiorcy, którzy zmienią swój wpis w CEIDG od 1 lipca 2025, będą mieli również obowiązek podania danych do utworzenia adresu do e-doręczeń we wniosku o zmianę wpisu. Co istotne, każdy podmiot wykonujący zawód zaufania publicznego, taki jak adwokat, radca prawny, doradca podatkowy, doradca restrukturyzacyjny, rzecznik patentowy czy notariusz, jest objęty tym obowiązkiem już od 1 stycznia 2025 roku.

Dlaczego warto już teraz?

Obowiązek wdrożenia e-doręczeń to nie tylko wymóg prawny, ale także szansa na zwiększenie efektywności operacyjnej firm. Koszty doręczeń elektronicznych są zdecydowanie niższe niż tradycyjnych przesyłek poleconych – przeciętny koszt e-doręczenia wynosi około 2,20 zł, podczas gdy nadanie listu poleconego to wydatek rzędu 9,90 zł. Dodatkowo, elektroniczna forma korespondencji eliminuje czasochłonne procesy związane z drukowaniem, pakowaniem i fizycznym dostarczaniem przesyłek. Przy liczbie dokumentów przesyłanych rocznie przez polskie firmy oszczędności mogą sięgać nawet 75 proc. kosztów.

Nowe regulacje nie przyczyniają się jednak tylko do obniżania kosztów. E-doręczenia wprowadzają również większą transparentność i bezpieczeństwo w komunikacji. Każda przesyłka jest monitorowana od momentu nadania do chwili jej odebrania, co pozwala uniknąć zagubienia dokumentów i zapewnia pełną kontrolę nad procesem doręczenia. Jest to szczególnie istotne w kontekście korespondencji urzędowej, gdzie kluczowe znaczenie ma terminowość i możliwość potwierdzenia odbioru. Co więcej, e-doręczenia gwarantują wysoki poziom ochrony danych, minimalizując ryzyko ich utraty lub nieautoryzowanego dostępu, co jest kluczowe w obliczu rosnących zagrożeń cyberbezpieczeństwa. Wdrożenie e-doręczeń umożliwia firmom łatwe dostosowanie się do regulacji prawnych, dzięki ustandaryzowanym procedurom, które upraszczają spełnienie wymogów dotyczących komunikacji elektronicznej.

Jak przygotować firmę do e-doręczeń?

Aby dostosować się do nowych wymogów dotyczących e-doręczeń, przedsiębiorcy powinni podjąć kilka kluczowych kroków. Pierwszym z nich jest uzyskanie adresu do e-doręczeń poprzez rejestrację w Bazie Adresów Elektronicznych (BAE). Dzięki temu firma zyskuje możliwość odbierania i wysyłania korespondencji



elektronicznej w sposób zgodny z nowymi regulacjami. Kolejnym krokiem jest wdrożenie odpowiednich narzędzi technologicznych, takich jak platforma oferowana przez Autenti (Autenti eDelivery), która zapewnia obsługę e-doręczeń zgodną z obowiązującymi standardami. Jednocześnie rozszerzając możliwości o komunikację poza administracją publiczną, do celów komercyjnych. Dobrym przykładem jest tu wysyłanie e-przesyłek między oddziałami lub departamentami wewnątrz firmy, oraz komunikacja z klientami biznesowymi i konsumentami. Usługa eDelivery pozwala tu na bez-

pieczne nadawanie i odbieranie elektronicznych przesyłek poleconych, spełniając jednocześnie wszelkie wymogi prawne. Jako usługa kwalifikowana, Autenti eDelivery gwarantuje najwyższe standardy bezpieczeństwa i wiarygodności, co sprawia, że jest szczególnie przydatna w sytuacjach wymagających zgodności z przepisami prawa oraz zachowania poufności danych. Dodatkowo, dzięki możliwości integracji z systemami wewnętrznymi przedsiębiorstwa, rozwiązania te działają szybko i intuicyjnie, znacznie skracając czas obsługi korespondencji i ułatwiając zarządzanie dokumentacją.

– E-doręczenia to odpowiedź na potrzeby współczesnego biznesu, gdzie czas, pewność doręczenia i zgodność z prawem mają kluczowe znaczenie. Wyobraźmy sobie sytuację, w której firma musi przesłać klientowi wypowiedzenie umowy, ważne pisma procesowe lub dokumentację reklamacyjną – w takich przypadkach e-doręczenia zapewniają nie tylko błyskawiczne dostarczenie, ale także pełną zgodność z przepisami, niepodważalne dowody doręczenia, czy zawartości e-przesyłki. Usługa eDelivery jest szczególnie przydat-

na w relacjach z urzędami, w sytuacjach prawnych czy tam, gdzie liczy się każda minuta. Co więcej, pozwala firmom znacznie obniżyć koszty operacyjne i zwiększyć przewagę konkurencyjną. To realna zmiana, która przyspiesza procesy i upraszcza codzienną działalność przedsiębiorstw – podkreśla Grzegorz Wójcik, CEO Autenti. Ważnym elementem przygotowań jest również przeszkolenie pracowników, aby zapewnić im odpowiednie kompetencje w zakresie obsługi nowych systemów oraz podnieść świadomość związaną z bezpieczeństwem cyfrowym. Te działania pozwolą firmom sprawnie przejść do cyfrowej formy komunikacji i w pełni wykorzystać jej potencjał, zwiększając efektywność i dostosowując procesy do nowoczesnych standardów.

Warto już dziś podjąć kroki, aby wdrożyć e-doręczenia w swojej firmie. Wybór odpowiedniego partnera technologicznego, przeszkolenie pracowników i adaptacja procesów operacyjnych to klucz do sprawnego przejścia na nowoczesną formę korespondencji. Przyszłość biznesu jest w dużej mierze cyfrowa, a e-doręczenia to nieunikniony element tej transformacji.



E-doręczenia to odpowiedź na potrzeby współczesnego biznesu, gdzie czas, pewność doręczenia i zgodność z prawem mają kluczowe znaczenie.

E-DORĘCZENIA CERTUM – TWOJA PRZEWAGA W KOMUNIKACJI BIZNESOWEJ

Koniec papierowego awizo otwiera nowy rozdział w korespondencji pomiędzy urzędami, biznesem i obywatelami. Dla przedsiębiorców to doskonała okazja do zbudowania skutecznego i bezpiecznego sposobu wysyłania i odbierania dokumentów za potwierdzeniem odbioru, który może stać się w 100-proc. cyfrowy. Czyli tańszy, szybszy i wydajniejszy. Jak to osiągnąć – pisze Paweł Wojtaszyk, Kierownik Produktu, Asseco Data Systems

e-Doręczenia już obowiązują
System e-Doręczeń na początku 2025 stał się obowiązkowy dla kilku grup. W pierwszym etapie obowiązek ten objął administrację publiczną, w kolejnych firmy wpisane do KRS i zakładane działalności w CEIDG. Na swoją kolej czeka jeszcze m.in. wymiar sprawiedliwości. Docelowo e-Doręczenia zastąpią dotychczasowy system wymiany korespondencji z urzędami – ePUAP.
Przed nami realna szansa na całkowitą cyfryzację korespondencji, która do tej pory wymagała fizycznej przesyłki, stania w kolejkach i papierowych kwitów, aby pozostał dowód, że nadaliśmy lub odebraliśmy ważne dokumenty.
Choć twórcy rozwiązania postawili przede wszystkim na ułatwienie relacji z administracją publiczną, przewidzieli także możliwość biznesowego zastosowania usługi e-Doręczeń i powierzyli jej świadczenie tzw. kwalifikowanym dostawcom, do których również należy Certum.

Certum, czyli bezpieczeństwo i zgodność z przepisami

Jeśli rozważasz wejście na nowy poziom biznesowej komunikacji, skorzystaj z kwalifikowanej usługi świadczonej przez Certum. Oto, dlaczego:

- Usługa e-Doręczeń Certum spełnia wymagania ustawy o doręczeniach elektronicznych oraz europejskich norm ETSI, co oznacza, że elektroniczne doręczenie dokumentów przez e-Doręczenia Certum jest prawnie wiążące.
- Dodatkowo każda przesyłka w e-Doręczeniach Certum generuje zestaw dowodów (m.in. wysłania, odebrania, odczytania), które są przechowywane przez 20 lat i dostępne dla użytkownika nawet po likwidacji skrzynki.
- e-Doręczenia Certum wspierają automatyzację procesów i zwiększają efektywność operacyjną.

Usługa kwalifikowana to więcej biznesowych możliwości
Usługa kwalifikowana e-Doręczeń Certum wyróżnia się na tle innych form komunikacji elektronicznej kilkoma kluczowymi cechami, które potwierdzają jej zgodność z regulacjami, zapewniają najwyższy poziom bezpieczeństwa i dają niedostępne do tej pory nowe możliwości biznesowe

dzięki integracji z innymi systemami zewnętrznymi (ERP, EZD). Wybierając usługę kwalifikowaną, przesyłasz dokumenty do firm, ale także urzędów i osób fizycznych, zachowując pełną zgodność z przepisami.

Czym wyróżnia się kwalifikowana usługa e-Doręczeń? 7 faktów, które musisz znać

1. Status prawny i zgodność z eIDAS
Usługę kwalifikowaną świadczy dostawca wpisany do rejestru firm oferujących kwalifikowane usługi zaufania. Usługa kwalifikowana spełnia wymagania rozporządzenia eIDAS oraz ustawy o doręczeniach elektronicznych, co oznacza, że przesyłka w e-Doręczeniach jest równoważna prawnie z listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

2. Identyfikacja nadawcy i odbiorcy
Przesyłka w kwalifikowanej usłudze zawsze ma zidentyfikowanego nadawcę i adresata. Każdy uczestnik systemu przystępując do systemu, potwierdził swoją tożsamość m.in. przez mObywatela lub e-dowód, a także kwalifikowany podpis elektroniczny lub podczas osobistego spotkania.

3. Dowody doręczenia
System generuje dowody m.in. wysłania, odebrania i odczytania przesyłki, które są przechowywane przez 20 lat.

e-Doręczenia a tradycyjne listy polecone

Tradycyjne listy polecone mają swoje ograniczenia. Są czasochłonne w obsłudze, narażone na ryzyko opóźnień czy błędów w dostarczeniu i generują koszty transportu.
Jednak nadal papierowe listy polecone są używane w procesach i postępowaniach prawnych czy administracyjnych, które wymagają dowodów nadania i doręczenia.

Gdy urząd przysyła pismo listem poleconym, daje ci określony w przepisach czas na reakcję. Czas biegnie od doręczenia, czyli od dnia, w którym pokwitowano odbiór przesyłki poleconej zaadresowanej do ciebie.

Używając e-Doręczeń, urząd dowie się o tym błyskawicznie, a ty, używając e-Doręczeń, również błyskawicznie odsyłasz dokumenty do urzędu, gdy są gotowe.

Dane przesyłki korzystają z domniemania integralności i dokładności daty oraz godziny doręczenia.

4. Interoperacyjność, czyli przesyłki do każdego
Usługa kwalifikowana Certum umożliwia korespondencję nie tylko z podmiotami publicznymi, ale także z firmami, osobami fizycznymi i zawodami zaufania publicznego – pod warunkiem, że obie strony posiadają aktywny adres ADE (adres do doręczeń elektronicznych) w usłudze kwalifikowanej.

5. Integracja z systemami zewnętrznymi
Certum oferuje możliwość integracji e-Doręczeń z systemami kancelaryjnymi i ERP poprzez API, co pozwala na automatyzację procesów i pełną kontrolę nad obiegiem dokumentów. Ostatnia „papierowa” mila korespondencji wymagającej potwierdzenia odbioru przechodzi do historii.

6. Elastyczność wdrożeniowa
Usługa może być udostępniona w formie dedykowanego interfejsu WWW lub poprzez integrację API, co pozwala na dopasowanie rozwiązania do potrzeb organizacji. Certum oferuje intuicyjny proces zakładania skrzynki e-Doręczeń i wsparcie dla użytkowników usługi kwalifikowanej.

7. Wiele adresów e-Doręczeń
Użytkownicy mogą założyć więcej niż jeden adres do e-Doręczeń Certum – publiczny, biznesowy oraz prywatny. Takie rozwiązanie pozwala na rozdzielenie komunikacji w zależności od kontekstu i odbiorcy, co zwiększa przejrzystość oraz bezpieczeństwo obiegu dokumentów. Adres publiczny może służyć do kontaktu z administracją, biznesowy do

relacji z kontrahentami, a prywatny do spraw osobistych.

Zastosowanie e-Doręczeń w finansach, bankowości i ubezpieczeniach
W sektorze finansowym e-Doręczenia umożliwiają bezpieczne przysyłanie umów kredytowych, aneksów, regulaminów oraz powiadomień o zmianach warunków usług. Banki mogą wykorzystywać je do windykacji, przysyłania wezwań do zapłaty czy potwierdzeń transakcji. W ubezpieczeniach e-Doręczenia usprawniają komunikację z klientami w zakresie polis, zgłoszeń szkód i decyzji odszkodowawczych. W biznesie ogólnym – od doradztwa po produkcję – służą do przysyłania faktur, ofert, dokumentacji HR i korespondencji prawnej, zapewniając pełną zgodność z przepisami i oszczędność czasu.

Odpowiedź na wyzwania rynku
W dobie cyfryzacji i rosnących wymagań regulacyjnych skuteczna i bezpieczna komunikacja elektroniczna staje się fundamentem nowoczesnego biznesu. Usługa e-Doręczenia Certum, jako kwalifikowana forma doręczeń elektronicznych wyznacza nowy standard wymiany dokumentów między firmami, instytucjami publicznymi i obywatelami.

Obowiązek ustawowy posiadania adresu e-Doręczeń przez firmy z KRS i CEIDG stwarza realną szansę na zbudowanie przewagi konkurencyjnej. Wykorzystując bezpieczną, skalowalną i interoperacyjną usługę, wspierasz transformację komunikacji oraz budujesz zaufanie do cyfrowych kanałów komunikacji, co jest kluczowe we współczesnych relacjach B2B i B2C. Wybierając Certum, inwestujesz w przyszłość, efektywność i zaufanie.

Porównanie usługi e-Doręczeń z listem poleconym oraz e-mailem		List polecony (papierowy)		E-mail
	e-Doręczenia			
Doręczenie w czasie rzeczywistym	✓	✗	✓	
Bezpieczeństwo przesyłki w procesie doręczenia	✓	✓	✗	
Poufność korespondencji	✓	✓	✗	
Weryfikacja tożsamości nadawcy	✓	✗	✗	
Weryfikacja tożsamości odbiorcy	✓	✓	✗	
Dowód nadania	✓	✓	✗	
Dowód otrzymania	✓	✓	✗	
Odbiór z dowolnego miejsca	✓	✗	✓	
Brak papierowego awizo	✓	✗	✓	
Nadzór nad dostawcą	✓	✓	✗	
Dostępność 24/7	✓	✗	✓	

Czy e-Doręczenia to e-mail?

Nie, e-Doręczenia to nie jest zwykły e-mail. e-Doręczenia to usługa rejestrowanego doręczenia elektronicznego, która umożliwia przysyłanie danych między stronami trzecimi drogą elektroniczną i zapewnia dowody związane z posługiwaniem się przesyłanymi danymi, w tym dowód wysłania i otrzymania danych.

Wiadomości przysyłane za wykorzystaniem doręczenia elektronicznego mają taki sam skutek prawny jak list polecony za potwierdzeniem odbioru. Usługa ta chroni przysyłane dane przed ryzykiem utraty, kradzieży, uszkodzenia lub jakiegokolwiek nieupoważnionej zmiany.



Cyfrowa komunikacja a tradycyjna korespondencja na papierze

Cyfrowa rewolucja w korespondencji formalnej staje się faktem. Wprowadzenie systemu e-doręczeń – cyfrowego odpowiednika listu poleconego, wprowadza zmianę w relacjach administracji, biznesu i obywateli. Czy nowa technologia całkowicie wyprze tradycję, czy też stworzy z nią efektywny duet?

JANUSZ KONOPKA
prezes zarządu Speedmail

Wprowadzenie systemu e-doręczeń to kolejny etap cyfrowej transformacji polskiej administracji i biznesu, stanowiący alternatywę dla tradycyjnego listu poleconego.

Nowy standard komunikacji

Ustawa o rejestrowanych doręczeniach elektronicznych wyznacza nowy standard komunikacji formalnej, który wprowadza szereg usprawnień. Niewątpliwie, wprowadzenie systemu e-doręczeń stanowi nową jakość w formalnej wymianie informacji, oferując potencjał do znaczącego usprawnienia i przyspieszenia komunikacji pomiędzy administracją publiczną, sektorem biznesowym oraz obywatelami. Niemniej jednak, w kontekście kompleksowego i inkluzywnego podejścia do korespondencji formalnej, trzeba pamiętać, że pewne formy i okoliczności doręczeń bezwzględnie wymagają utrzyma-

nia formy papierowej. Zachowanie tej formy jest podyktowane względami prawnymi, takimi jak wymóg podpisu własnoręcznego, (np. przy niektórych aktach notarialnych, wezwaniach sądowych czy dokumentach z tradycyjnie zastrzeżonymi klauzulami). Jednocześnie jest to niezbędne do zachowania uniwersalności dostępu dla tych grup odbiorców, które z przyczyn technicznych, logistycznych lub osobistych, nie są w stanie lub nie chcą korzystać z rozwiązań cyfrowych.

Uniknąć wykluczenia cyfrowego

Oczywiste jest, że e-doręczenia, z terminami wdrożenia dla podmiotów z KRS i CEiDG, staną się kluczowym elementem przyszłej komunikacji formalnej, docelowo zastępując nawet ePUAP. Mimo tej cyfrowej rewolucji, tradycyjny list polecony, ze swoim formalnym charakterem, wiarygodnością i znaczeniem dowodowym, pozostaje wciąż bardzo istotnym i koniecznym narzędziem. Należy również pamiętać o zapewnieniu ciągłości i uniwersalności dostępu do usług

publicznych i odbierania korespondencji, aby uniknąć wykluczenia cyfrowego. Dotyczy to osób starszych, mieszkańców obszarów o ograniczonej infrastrukturze cyfrowej lub tych, którzy z przyczyn technicznych czy osobistych nie chcą lub nie mogą korzystać z rozwiązań elektronicznych. Publiczna Usługa Hybrydowa (PUH), umożliwiająca dostarczenie wiadomości nadanej elektronicznie w formie papierowej, jest tego najlepszym przykładem – zapewnia ona, że nikt nie zostanie wykluczony cyfrowo. Ponadto, branże kluczowe, takie jak windykacja, ubezpieczenia

czy banki, nadal intensywnie wykorzystują listy polecone do przesyłania umów czy decyzji. W Speed-



e-doręczenia, z terminami wdrożenia dla podmiotów z KRS i CEiDG, staną się kluczowym elementem przyszłej komunikacji formalnej, docelowo zastępując nawet ePUAP

mail zoptymalizowaliśmy również tradycyjny proces, wprowadzając monitorowanie przesyłek i sprawną logistykę, dzięki czemu list może dotrzeć do adresata nawet w ciągu jednej doby.

Na styku dwóch światów

Reasumując, e-doręczenia niewątpliwie poprawią komunikację urzędową i procesową, ale rynek pocztowy będzie się nadal rozwijał na styku tych dwóch światów – cyfrowego i tradycyjnego, gdzie oba rozwiązania wzajemnie się uzupełniają, by zapewnić największą kontrolę i pewność doręczenia.



eDO Post – wyższy poziom cyfryzacji

Szybkość, nowoczesność i najwyższe standardy bezpieczeństwa to główne atuty eDO Post – usługi e-Doręczeń oferowanej przez Polską Wytwórnię Papierów Wartościowych S.A.. To znakomite rozwiązanie dla podmiotów zobligowanych do korzystania z e-Doręczeń, w tym zawodów zaufania publicznego czy firm. Wygodę i oszczędności wynikające z rozwiązania docenią także osoby fizyczne.

Tradycyjna poczta polecona powoli przechodzi do historii, a jej miejsce zajmuje technologia łącząca szybkość, wygodę i najwyższe standardy bezpieczeństwa. Dla firm i osób fizycznych e-Doręczenia to szybszy i bezpieczniejszy sposób komunikacji, ale także oszczędność czasu i kosztów związanych z obsługą korespondencji. Dodatkowo, w przypadku e-Doręczeń prawny skutek doręczenia uznawany jest w całej Unii Europejskiej. Stanowi to istotną przewagę nad

tradycyjnym listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.

Dla wielu podmiotów posiadanie adresu e-Doręczeń to także kwestia dostosowania się do najnowszych przepisów. Do tej pory w tym gronie znalazły się m.in. organy administracji publicznej, przedstawiciele zawodów zaufania publicznego, podmioty niepubliczne zarejestrowane w KRS, a także część podmiotów niepublicznych zarejestrowanych w CEIDG.

Wygoda i elastyczność

Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych w ramach platformy eDO Post oferuje dwie główne usługi: doręczenia rejestrowane oraz zarządzanie skrzynkami pocztowymi. Obsługa systemu jest intuicyjna i przypomina tradycyjne aplikacje pocztowe, co minimalizuje barierę wejścia dla użytkowników. Firmy mogą tworzyć reguły dla korespondencji, wysłać wiadomości masowo, a także przekierowywać je do innych systemów obiegu dokumentów. Funkcja manualnego odbioru przesyłek pozwala zdecydować, w jakiej kolejności zostaną one odebrane. Wiadomości przychodzące trafiają najpierw do folderu „Do odebrania”. Następnie użytkownik sam decyduje, kiedy chce przenieść wiadomość do folderu „Odebrane”, co jest równoznaczne z potwierdzeniem odbioru. Należy jednak pamiętać, że podobnie

jak w przypadku tradycyjnego listu poleconego, wiadomości od instytucji publicznych automatycznie zostaną uznane za odebrane po 14 dniach.

Cyfrowe bezpieczeństwo korespondencji

W przypadku e-Doręczeń kluczowym aspektem są kwestie bezpieczeństwa, integralności i poufności przesyłanych dokumentów. eDO Post to zaawansowany system realizujący kwalifikowaną usługę zaufania, który spełnia te wymogi. Mechanizmy szyfrowania oraz kwalifikowane podpisy elektroniczne gwarantują, że żadna informacja nie zostanie przechwycona ani zmodyfikowana w trakcie procesu. Każda wiadomość jest podpisywana cyfrową pieczęcią PWPW i znakowana kwalifikowanym znacznikiem czasu, co daje pewność autentyczności jej pochodzenia.

Najważniejsze znaczenie ma tu

zarządzanie kluczami kryptograficznymi. W przypadku eDO Post to PWPW odpowiada za generowanie i przechowywanie kluczy prywatnych. Oznacza to, że żadne dane nie mogą zostać odczytane przez niepowołane osoby.

Oszczędność dla budżetu, kalendarza i środowiska

Usługa eDO Post nie tylko ułatwia cyfryzację kolejnych procesów, ale także pozwala ograniczyć koszty oraz oszczędzić czas związany z wysyłką tradycyjnych listów poleconych. Wymiar korzyści związany z e-Doręczeniami zależy jest od stopnia wykorzystania rozwiązania, jednak redukcja kosztów dla przesyłek komercyjnych sięga nawet 90 proc. Ponadto e-Doręczenia stanowią praktyczną odpowiedź na wyzwania związane z ochroną środowiska naturalnego, ograniczając ślad węglowy w procesach administracyjnych.

Elektroniczny polecony

od Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych

 eDO Post

Kwalifikowana usługa
Rejestrowanego Doręczenia
Elektronicznego od PWPW
dla biznesu i użytkowników
indywidualnych

Załącz konto do e-Doręczeń

Dowiedz się więcej o eDO Post na edopost.pl

